

СОГЛАСОВАНО

педагогический совет от
протокол №1

12.01.2024

УТВЕРЖДЕНО

Приказ от 12.01.24 №01-08/02-1

Директор школы

А.В.Загайнов
(Ф.И.О.)



ПОРЯДОК

организации индивидуального отбора учащихся при приёме либо переводе в МБОУ «СОШ №126» для получения среднего общего образования в профильных классах (далее – Порядок)

1. Настоящий Порядок организации индивидуального отбора при приёме либо переводе в МБОУ «СОШ №126» (далее – Школа) для получения среднего общего образования в профильных классах школы разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-03 «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения России от 28.08.2020 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказом Министерства просвещения России от 02.09.2020 №458 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Законом Алтайского края от 04.09.2013 № 56-ЗС «Об образовании в Алтайском крае», «Порядком организации индивидуального отбора при приёме либо переводе в государственные и муниципальные общеобразовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения в Алтайском крае», утвержденного приказом Министерства образования и науки Алтайского края от 07.07.2017 № 952.
2. Индивидуальный отбор учащихся при приёме либо переводе в МБОУ «СОШ №126» осуществляется в целях наиболее полного удовлетворения потребностей учащихся и допускается при создании в школе классов профильного обучения. Индивидуальный отбор в школу для профильного обучения организуется в случае возникновения конкурсной ситуации (количество желающих обучаться в профильных классах превышает количество мест для обучения в названных классах). В остальных случаях прием и зачисление в профильные классы осуществляется в соответствии с общим порядком приема граждан в общеобразовательные учреждения, утвержденным законодательством.
3. Порядок является обязательным при организации индивидуального отбора в случае, указанном в п. 2 для обучения по общеобразовательным программам углубленного изучения отдельных учебных предметов или для профильного обучения.

4. Администрация МБОУ «СОШ №126» не позднее 1 февраля информирует родителей (законных представителей) и учащихся о сроках, форме и процедуре проведения индивидуального отбора в класс (классы) с углубленным изучением отдельных предметов путем размещения соответствующей информации на сайте МБОУ «СОШ №126» в сети Интернет и информационных стендах. (Приложение №1)

5. Индивидуальный отбор проводится в форме собеседования.

6. МБОУ «СОШ №126» при приеме учащихся в профильные классы на уровне среднего общего образования учитывает итоговые оценки аттестата по русскому языку и математике и по двум предметам, соответствующим профилю:

- Социально-экономический- история, обществознание;
- Гуманитарный-история литература;
- Технологический-физика, информатика;
- Естественнонаучный- химия, биология;
- Универсальный-русский язык, математика;

7. Администрация МБОУ «СОШ №126»:

- формирует комиссию по индивидуальному отбору из числа педагогических, руководящих работников школы в количестве 5 человек и представителей Совета Учреждения в количестве 1 человека. Председателем комиссии является директор школы;
- формирует апелляционную комиссию в количестве 3 человек из учителей школы, не входящих в состав комиссии по индивидуальному отбору в соответствующем году, а также одного представителя Совета Учреждения.

8. Прием заявлений родителей (законных представителей) учащихся для участия в индивидуальном отборе в класс (классы) с изучением предметов на профильном уровне осуществляется не позднее 20 июля.

8.1. В заявлении (Приложение 2) указывается:

- ФИО ребенка;
- Дата и место рождения ребенка;
- ФИО родителей (законных представителей) ребенка

класс профильного обучения, для приёма (перевода) в который организован индивидуальный отбор обучающихся;

9. При равенстве результатов по итогам индивидуального отбора учитывается средний балл документа государственного образца об основном общем образовании:

9.1. При приеме в МБОУ «СОШ №126» на уровень среднего общего образования родители (законные представители) учащихся представляют выданный ему документ государственного образца об основном общем образовании. Родители (законные представители) учащихся имеют право по своему усмотрению представлять другие документы (ходатайства, характеристики и прочее).

9.2. Прием заявлений граждан в МБОУ «СОШ №126» осуществляется при личном обращении родителей (законных представителей) учащегося при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии с действующим законодательством. Администрация МБОУ «СОШ №126»

может осуществлять приём указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

10. Организация индивидуального отбора учащихся при приёме либо переводе в МБОУ «СОШ №126» для профильного обучения осуществляется не позднее 24 августа. Информация об итогах индивидуального отбора размещается на сайте школы в сети Интернет и информационных стендах в течение 3 дней после его завершения. При этом школа обеспечивает соблюдение требований законодательства Российской Федерации о персональных данных.

11. Учащимся, не прошедшим индивидуальный отбор по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, препятствующие участию учащихся в индивидуальном отборе, подтвержденные документально), предоставляется возможность пройти индивидуальный отбор в иное время, но не позднее срока проведения отбора, установленного в п. 10 настоящего Порядка.

12. Зачисление учащихся (перевод) в класс (классы) с изучением предметов на профильном уровне осуществляется решением комиссии по итогам индивидуального отбора и приказом МБОУ «СОШ №126».

Приказ о зачислении учащихся в классы профильного обучения издается в течение 3 дней с даты подачи заявления (приложение №3) о приеме в школу.

13. Отказ в приеме в класс профильного обучения по результатам индивидуального отбора учащихся не является основанием для отчисления учащегося из МБОУ «СОШ №126». Отказ в приёме в класс (классы) профильного обучения возможен, если учащийся не прошел индивидуальный отбор. Учащемуся предоставляется право выбора класса иного профиля или право выбора другой ОО.

В случае отсутствия мест в классе (классах) с изучением предметов на углубленном уровне в МБОУ «СОШ №126», родители (законные представители) учащихся для решения вопроса о его устройстве в другую организацию обращаются в комитет по образованию г.Барнаула.

14. В случае несогласия с решением комиссии по индивидуальному отбору учащихся, родители (законные представители) имеют право не позднее 3 рабочих дней со дня размещения информации об итогах индивидуального отбора на сайте МБОУ «СОШ №126» в сети Интернет и информационных стендах направить апелляцию путем написания письменного заявления в апелляционную комиссию МБОУ «СОШ №126»

15. Апелляция рассматривается не позднее 2 рабочих дней со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии в присутствии учащихся и (или) его родителей (законных представителей).

16. Апелляционная комиссия принимает решение об удовлетворении или отклонении апелляции. Данное решение утверждается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, подписывается председателем данной комиссии и в письменной форме доводится до сведения подавших апелляцию родителей (законных представителей) учащегося в течение 3 рабочих дней со дня принятия указанного решения.

17. Учащимся 10-х профильных классов предоставляется право изменения профиля обучения в течение учебного года при следующих условиях: отсутствие академических задолженностей за прошедший период обучения; самостоятельная сдача зачетов по ликвидации пробелов в знаниях по предметам вновь выбранного профиля; наличие письменного ходатайства учащихся, родителей (законных представителей).

18. Дополнительный набор на свободные места в профильных классах осуществляется в соответствии с данным порядком с 20 по 25 августа.

Директору МБОУ «СОШ №126»
Загайнову А.В.

(Ф.И.О. родителя (законного представителя))
проживающего по адресу _____

Телефон _____
(контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу разрешить моему/моей сыну/дочери _____
(Ф.И.О.)

дата рождения _____ место рождения _____
участвовать в индивидуальном отборе для получения среднего общего образования в
профильном _____ классе.

С выбором профильного класса, указанного в заявлении, согласен(а)

Подпись (Ф.И.О. учащегося)

Ознакомлены: с Уставом МБОУ «СОШ №126», основной образовательной программой среднего общего образования, свидетельством о государственной аккредитации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, Порядком организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в МБОУ «СОШ №126» для получения среднего общего образования.

« ____ » _____ 20 ____ / _____
(подпись) (расшифровка)

Директору МБОУ «СОШ №126»
Загайнову А.В.

(Ф.И.О. родителя (законного представителя))
проживающего по адресу _____

Телефон _____
(контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу разрешить моему/моей сыну/дочери _____
(Ф.И.О.)

дата рождения _____ место рождения _____
участвовать в индивидуальном отборе для получения среднего общего образования в
профильном _____ классе.

С выбором профильного класса, указанного в заявлении, согласен(а)

подпись (Ф.И.О. учащегося)

Ознакомлены: с Уставом МБОУ «СОШ №126», основной образовательной программой среднего общего образования, свидетельством о государственной аккредитации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, Порядком организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в МБОУ «СОШ №126» для получения среднего общего образования.

« ____ » _____ 20 ____ / _____
(подпись) (расшифровка)

Директору МБОУ «СОШ № 126»
А.В.Загайнову

Ф.И.О. _____ родителя _____ полностью

Проживающей (его) по адресу:

Тел. _____

заявление

Прошу зачислить моего ребенка _____
дата рождения _____ в 10 _____
профильный класс.

С Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательной программой среднего общего образования и локальными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся МБОУ «СОШ №126»

ознакомлен(а) _____
дата _____ подпись _____

Заявление о согласии на обработку персональных данных от получателей образовательных услуг МБОУ «СОШ №126»

В соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» я, нижеподписавшийся,

_____ (ФИО родителя, законного представителя)

даю согласие на обработку своих персональных данных и данных несовершеннолетнего ребенка, законным представителем, которого являюсь (фамилия, имя, отчество ребенка):

МБОУ «СОШ №126», находящейся по адресу ул. Юрина 196, г. Барнаул, Алтайский край, с целью предоставления мне и членам моей семьи образовательных услуг.

Даю свое согласие на обработку персональных данных путем сбора, систематизации, накопления, хранения, уточнения (обновления, изменения) использования, обезличивания, уничтожения персональных данных. Я не возражаю против обмена (прием, передача) персональными данными между Операторами и Комитетом _____ по образованию города Барнаула, Министерством образования и науки Алтайского края, КГБУО «АКИАЦ», Отделением по Алтайскому краю Сибирского главного управления Центрального банка Российской Федерации, Пенсионным фондом Российской Федерации, Налоговой инспекцией, Военным комиссариатом, КГКУ «ЦЗН», ФСС, управлением социальной защиты населения по городу Барнаулу, АК ИПКРО, ГУ МВД России по Алтайскому краю (Информационный центр) в соответствии с заключенными договорами и соглашениями, в целях обеспечения моих законных прав и интересов. Даю согласие на обработку персональных данных посредством внесения их в электронные базы данных, включение в списки (реестры) и отчетные формы.

Настоящее согласие действует в течение пяти лет после прекращения оказания образовательных услуг МБОУ «СОШ №126». Отзыв настоящего согласия в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», осуществляется на основании заявления поданного в администрацию МБОУ «СОШ №126».

Согласие дается Операторам для обработки следующих персональных данных: фамилия, имя, отчество; дата рождения; адрес регистрации; семейное положение; социальное положение; имущественное положение; доходы; номер телефона; серия и номер документа, удостоверяющего личность, кем и когда выдан; документы, дающие право на льготы и различные денежные выплаты; другие персональные данные, необходимые для предоставления мне и членам моей семьи образовательных услуг, установленных законодательством РФ и Алтайского края.

Дата _____

Подпись _____

