

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 126»

СОГЛАСОВАНО:

первичная профсоюзная
организация МБОУ «СОШ № 126»

_____/Т.Н.Зарецкая/
подпись

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ «СОШ № 126»
_____/А.В.Загайнов/

подпись
«__» _____ 20__ г.

**Положение
об оказании дефектологической помощи
в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 126»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оказании дефектологической помощи (далее - Положение) в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 126» (далее – Организация) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.1998 г № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность, а также Уставом школы.

1.2. Настоящее Положение регламентирует деятельность Организации в части оказания дефектологической помощи обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (далее – обучающиеся с ОВЗ) в освоении ими адаптированных общеобразовательных программ.

1.3. Задачами Организации по оказанию дефектологической помощи являются:

- организация и проведение диагностики психических процессов и коммуникативной сферы с целью своевременного выявления и последующей коррекции нарушений обучающихся, включая разработку конкретных рекомендаций обучающимся, их родителям (законным представителям), педагогическим работникам;
- организация проведения коррекционно-развивающих занятий с обучающимися с ОВЗ;

- консультирование участников образовательных отношений по вопросам организации и содержания дефектологической работы с обучающимися.

2. Порядок оказания дефектологической помощи

2.1. Дефектологическая помощь оказывается учителями-дефектологами МБОУ «СОШ № 126».

2.2. При оказании дефектологической помощи ведется документация согласно Приложению 1 к данному Положению. Срок хранения документов составляет три года с момента завершения оказания дефектологической помощи.

2.3. Дефектологическая помощь осуществляется на основании личного заявления родителей (законных представителей) и (или) согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (Приложение 2,3 к данному Положению).

2.4. Диагностические мероприятия подразумевают проведение обследования обучающихся по запросу родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, педагогических работников; обследование обучающихся, получающих дефектологическую помощь.

2.5. На каждого обучающегося учитель-дефектолог заполняет карту развития, в которой отмечаются результаты диагностики и коррекционной работы (Приложение 4).

2.6. На коррекционно-развивающие занятия зачисляются обучающиеся, имеющие заключение ПМПК, подтверждающее статус обучающегося с ОВЗ.

2.7. Дефектологические занятия с обучающимися проводятся в индивидуальной форме.

Ответственность за обязательное посещение обучающимися занятий несут учитель-дефектолог, классный руководитель и родители (законные представители) обучающихся.

2.8. Занятия с обучающимися проводятся с учетом режима работы школы. (Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 10.07.2015 г № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.3286-15 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ОВЗ»; постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 г № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.22821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»).

2.9. Содержание коррекционной работы с обучающимися определяется учителями-дефектологами на основании рекомендаций ПМПК и результатов диагностики.

2.10. Коррекционно-развивающие занятия проводятся в помещениях, оборудованных с учетом особых образовательных потребностей

обучающихся и состояния их здоровья и отвечающих санитарно-гигиеническим требованиям, предъявляемым к данным помещениям (Приложение № 5).

Темы коррекционных занятий, а также посещаемость занятий фиксируются в Журнале коррекционно-развивающих занятий.

2.11. В рабочее время учителя-дефектолога включается непосредственно педагогическая работа с обучающимися из расчета 20 часов в неделю за ставку заработной платы, а также другая педагогическая работа, предусмотренная должностными обязанностями и (или) индивидуальным планом, - методическая, подготовительная, организационная и иная.

2.12. Учитель-дефектолог оказывает консультативную помощь педагогам и родителям (законным представителям) обучающихся в определении причин неуспеваемости и дает рекомендации по их преодолению. Консультативная деятельность учителей-дефектологов заключается в формировании единой стратегии эффективного преодоления особенностей развития обучающихся при совместной работе всех участников образовательного процесса (административных и педагогических работников школы, родителей (законных представителей), которая предполагает информирование о задачах, специфике, особенностях организации коррекционно-развивающей работы учителя-дефектолога с обучающимся.

2.13. Консультативная деятельность осуществляется через организацию индивидуального и группового консультирования родителей (законных представителей), педагогических и руководящих работников школы; информационных стендов, сети Интернет, мессенджеров.

2.14. Учитель-дефектолог обязан:

- рассматривать вопросы и принимать решения строго в границах своей профессиональной компетентности;
- нести ответственность за организацию коррекционно-развивающего обучения;
- вести необходимую документацию, предусмотренную настоящим Положением;
- способствовать формированию общей культуры личности, социализации;
- обеспечивать уровень подготовки обучающихся, соответствующий требованиям государственного образовательного стандарта;
- осуществлять систематическое взаимодействие с классными руководителями обучающихся, посещать уроки в целях выработки правильной стратегии коррекции нарушений;
- строго соблюдать принципы педагогической этики.

3. Дефектологическая помощь при освоении адаптированных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования

3.1. Содержание и формы деятельности учителей-дефектологов по оказанию помощи детям определяются с учетом требований действующего законодательства РФ, с учетом локальных нормативных актов Организации.

3.2. Учащиеся могут получать дефектологическую помощь независимо от формы получения образования и формы обучения.

3.3. Рекомендуемая периодичность проведения дефектологических занятий определяется выраженностью нарушения и требованиями адаптированной основной общеобразовательной программы.

3.4. Продолжительность занятий определяется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями и составляет: в 1 (дополнительном) - 1 классах - 20-35 мин, в остальных классах - 20-40 мин.

Документация при оказании дефектологической помощи

1. Годовой план работы учителя-дефектолога.
2. Рабочие программы коррекционных курсов по индивидуальному дефектологическому сопровождению обучающихся с ОВЗ.
3. Согласие и/или заявление родителей.
4. Расписание занятий учителя-дефектолога с обучающимися с ОВЗ.
5. Карты развития.
7. Журнал коррекционно-развивающих занятий с обучающимися с ОВЗ.
8. Журнал учета консультативной работы учителя-дефектолога.

Директору МБОУ «СОШ № 126»

ФИО руководителя

ОТ _____
ФИО родителя (законного представителя)

**Согласие родителя (законного представителя)
обучающегося на проведение дефектологической диагностики
обучающегося**

Я, _____
ФИО родителя (законного представителя) обучающегося

являясь родителем (законным представителем) _____
(нужное подчеркнуть)

(ФИО, класс, в котором обучается обучающийся, дата (дд.мм.гг.) рождения)

выражаю согласие на проведение дефектологической диагностики моего ребенка.

"__" _____ 20__ г. / _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Директору МБОУ «СОШ № 126»

ФИО руководителя

ОТ _____
ФИО родителя (законного представителя)

Заявление

Я, _____
ФИО родителя (законного представителя) обучающегося

являясь родителем (законным представителем) _____
(нужное подчеркнуть)

(ФИО, класс/группа, в котором/ой обучается обучающийся, дата (дд.мм.гг.) рождения)

прошу организовать для моего ребенка дефектологические занятия в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии.

"__" _____ 20__ г. / _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Карта развития

Фамилия, имя ребенка _____

Дата рождения _____ Класс _____

Эмоциональное реагирование в ситуации обследования _____

Развитие общей и мелкой моторики _____

Понимание инструкции, воспринятой на слух и прочитанной самостоятельно _____

Обучаемость - восприимчивость к помощи (стимулирующая, направляющая, обучающая помощь) _____

Особенности организации деятельности, сформированность регуляторных функций _____

Темп работы _____

Работоспособность _____

Общая осведомлённость и социально-бытовая ориентация _____

Сформированность пространственно-временных представлений _____

Особенности восприятия _____

Особенности внимания _____

Особенности памяти _____

Особенности мышления _____

Особенности конструктивной деятельности _____

Общая характеристика речевого развития _____

Сформированность учебных навыков:

Математика:

- сформированность понятий числа, числовой последовательности _____

- вычислительный навык _____

- навык решения задач _____

- характерные ошибки _____

Русский язык:

- навык каллиграфического письма _____

- навык орфографического письма под диктовку _____

- списывание текста _____

- выполнение грамматических заданий _____

- характерные ошибки _____

Чтение:

- темп чтения _____

- способ чтения _____

- понимание прочитанного _____

- навыки работы с текстом _____

- характерные ошибки _____

Общая характеристика учебной деятельности _____

Заключение _____

Планируемые мероприятия специалиста _____

Дата обследования _____ Учитель-дефектолог _____ /ФИО/

Результаты коррекционной работы: _____

« _____ » _____ 20 ____ г Учитель-дефектолог _____ /ФИО/

Карта развития первоклассника

Фамилия, имя ребенка _____

Дата рождения _____ Класс _____

Эмоциональное реагирование в ситуации обследования _____

Развитие общей и мелкой моторики _____

Понимание инструкции, воспринятой на слух и прочитанной самостоятельно _____

Обучаемость - восприимчивость к помощи (стимулирующая, направляющая, обучающая помощь) _____

Особенности организации деятельности, сформированность регуляторных функций _____

Темп работы _____

Работоспособность _____

Общая осведомлённость и социально-бытовая ориентация _____

Сформированность пространственно-временных представлений _____

Особенности восприятия _____

Особенности внимания _____

Особенности памяти _____

Особенности мышления _____

Особенности конструктивной деятельности _____

Общая характеристика речевого развития _____

Уровень готовности к школьному обучению _____

Сформированность предпосылок учебной деятельности (умение организовать свою деятельность, степень интереса к заданию, характеристика познавательной активности, умение действовать по инструкции, работать в соответствии с образцом, способность принимать и удерживать учебную задачу) _____

Заключение _____

Планируемые мероприятия специалиста _____

Дата обследования _____ Учитель-дефектолог _____ /ФИО/

Результаты коррекционной работы: _____

« _____ » _____ 20__ г Учитель-дефектолог _____ /ФИО/

Раздел 2. Коррекционно-развивающая работа			
Раздел 3. Профилактическая работа			
Раздел 4. Консультативно-просветительская работа			
Раздел 5. Организационно-методическая работа			
Раздел 6. Исследовательско-аналитическая работа			

Учитель-дефектолог _____ /ФИО/

Приложение 7

Журнал учета консультативной работы учителя-дефектолога

№	Дата консультации	Тема консультации	Целевая аудитория	Подпись консультируемого